ACTA 020

SESIÓN ORDINARIA VEINTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL SAN ANDRÉS

LUNES 28 DE SEPTIEMBRE DEL 2020

Siendo las catorce horas del día lunes veinte y ocho de septiembre del dos mil veinte, se da inicio a la Sesión Ordinaria Veinte de Junta Parroquial, en el salón de sesiones del GADPR San Andrés, previa convocatoria conforme al siguiente orden del día:

1. Constatación del quórum reglamentario.
2. Instalación de la Sesión Ordinaria de Junta Parroquial.
3. Aprobación del Orden del Día.
4. Aprobación del Acta No. 019 de Sesión Ordinaria Diecinueve realizada el día lunes 21 de septiembre del 2020.
5. Conocimiento, Análisis y Aprobación sobre el Proceso de Contracción Publica de las Asociaciones de Mantenimiento Vial de la Parroquia San Andrés.
6. Conocimiento de Actividades del Señor Presidente y de los Señores Vocales del GADPRSA.
7. Lectura de Oficios e Informes Recibidos
8. Asuntos Varios; y
9. Clausura de la Sesión.

PRIMERO. - Constatación del quórum reglamentario. - -Por parte de la Señora Secretaria se procede a constatar el quorum reglamentario; contando con la presencia de los Señores: Tlgo. Telmo Chicaiza Segundo Vocal, Sra. María Avelina Chicaiza Tercer Vocal: Sr Geovanny Pujos Vicepresidente; Srta. Jessica Ushiña Primer Vocal; y usted Sr. Presidente; también se encuentra presente la Ing. Silvia Tipantiza Tesorera, y la Ing. Alexandra Aucapiña Técnica de Planificación, actúa la suscrita secretaria e indica que se encuentran presente los cinco miembros del GADPRSA. Interviene el Sr. Presidente del GAD Parroquial Rural San Andrés, Dr. Ángel Cholota Pálate, saluda a todos los presentes y agradece la presencia a la sesión, y dispone seguir con el siguiente punto del orden del día.

SEGUNDO. - Instalación de la Sesión Ordinaria de Junta Parroquial. - Instalación de la Sesión Ordinaria de Junta Parroquial. – Interviene el Sr. Presidente Dr. Ángel Cholota, gracias compañeros por la presencia y puntualidad, y a la vez manifiesta que por existir el quorum reglamentario se da por instalada la presente sesión y dispone seguir con el siguiente punto del orden del día.

TERCERO. - Aprobación del Orden del Día. – Interviene el Sr. Presidente Dr. Ángel Cholota, y pone a consideración el orden del día para su aprobación. Interviene la Srta. Jessica Ushiña Primer Vocal, buenos días compañeros mociono a que se apruebe el orden del día. Interviene el Sr. Presidente Dr. Ángel Cholota, hay una moción elevada alguien que la respalde. Interviene el Tlgo. Telmo Chicaiza Segundo Vocal, un saludo cordial compañeros de mi parte apoyo la moción de la compañera Jessica Ushiña. Todos los Señores Vocales Presentes y Sr. Presidente manifiestan que están de acuerdo y por unanimidad queda aprobado el orden del día. Interviene el Sr. Presidente Dr. Ángel Cholota, disponiendo seguir con el siguiente punto del orden del día.

CUARTO. - Aprobación del Acta No. 019 de Sesión Ordinaria Diecinueve realizada el día lunes 21 de septiembre del 2020.- Siendo las catorce horas con ocho minutos de la tarde el Sr. Geovanny Pujos. Interviene el Sr. Presidente Dr. Ángel Cholota, pone a consideración a los Señores Vocales, el acta número 019 de sesión ordinaria diecinueve realizada el día lunes 21 de septiembre del 2020 para su aprobación, manifestando que si tienen alguna sugerencia es el momento de hacerlo para que la Señora Secretaria coja nota. Intervine el Tlgo. Telmo Chicaiza Segundo Vocal, si Señora Secretaria en la pagina dos en la quinta línea se está ratificando a mi persona y a la señora Avelina Tercer Vocal, por el momento soy Segundo Vocal, que se corrija eso, en la página tres en la novena línea donde dice nos dado que los puntos nos están faltando y yo manifesté que nos faltan dos puntos de realizar, en la página siete en la línea veinte tres también hay un error de escritura no más donde dice únicamente so entonces faltaría lo demás lo que se cambie eso, y en la pagina ocho en la línea trece incrementar el audio por secretaria, eso de mi parte. Interviene la Srta. Jessica Ushiña Primer Vocal, en la pagina seis en la línea veinte y ocho donde dice expenderos y es expendedores, en la misma página en la línea treinta y seis esta hemos asistido a un y sería una, de igual manera en la misma página línea cuarenta donde dice Huaco y es Huaico, eso compañera de mi parte y mociono a que se apruebe la presente acta. Interviene el Tlgo. Telmo Chicaiza Segundo Vocal, si no hay ninguna otra sugerencia mociono a que se apruebe la presente acta, con las correcciones ya realizadas. Interviene el Sr. Presidente Dr. Ángel Cholota, hay una moción elevada alguien que la respalde. Interviene el Jessica Ushiña Primer Vocal, de mi parte apoyo la moción del compañero Telmo Chicaiza. Por parte de la

Señora Secretaria se procede a receptar la votación en orden alfabético, quedando de la siguiente manera: Tlgo. Telmo Chicaiza Segundo Vocal Aprueba, Sra. Avelina Chicaiza Tercer Vocal Aprueba, Sr. Geovanny Pujos Vicepresidente Aprueba, Srta. Jessica Ushiña Primer Vocal, Aprueba, y Sr. Presidente Dr. Ángel Cholota Aprueba, en sesión ordinaria veinte realizada el día lunes 28 de septiembre del 2020, fundamentados en los artículos 67 literal a) y 68 literal a) del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización, resuelven: Descentralización, resuelven: ***RESOLUCIÓN S.O.020.1-28-09-2020- GADPRSA. – La Junta Parroquial por unanimidad RESUELVE: Aprobar el Acta No. 019, de sesión ordinaria diecinueve realizada el día lunes 21 de septiembre del 2020, con las debidas correcciones ortográficas ya realizadas.*** Interviene el Sr. Presidente Dr. Ángel Cholota, disponiendo seguir con el siguiente punto del orden del día.

QUINTO. - Conocimiento, Análisis y Aprobación sobre el Proceso de Contracción Publica de las Asociaciones de Mantenimiento Vial de la Parroquia San Andrés. – Interviene el Sr. Presidente Dr. Ángel Cholota, dentro de este punto hemos firmado un convenio con el HGPT, tenemos seis asociaciones que hacen el mantenimiento de los caminos de la parroquia entonces en tal sentido es que ya nos dará una explicación la Señora Técnica respecto a los pagos ya realizados, dado que se debe hacer un proceso para realizar el correspondiente pago en tal sentido de la Junta pues es proceso a seguir y Señora Técnica tiene la palabra. Interviene la Ing. Alexandra Aucapiña Técnica de Planificación, buenas tardes Sr. Presidente y compañeros como es de su conocimiento se ha firmado un convenio con el HGPT para el mantenimiento de las vías de la parroquia, enfáticamente toda esta información maneja la compañera Tesorera, el proceso se debió realizar por Ferias Inclusivas dado que el monto sobrepasa la ínfima cuantía, con respecto al pago yo desconozco como estaba pagando la Señora Tesorera bueno ello informa cuanto ha pagado y cuanto le falta por cancelar, entonces de hecho si tendríamos que hacer ferias inclusivas estamos a tres meses para terminar el año, lo que es el servicio de limpieza esta catalogado dentro de lo que es compras publicas entonces nos toca hacer un proceso de liberación de CPC, esto aproximadamente dura unas tres a cuatro semanas dependiendo de la puesta del Sercop, y posterior a ese realizar lo que son pliegos y luego subir al Portal de Compras Publicas que es lo que mas o menos se realizó la actualización del PDyOT, con fechas igual los proveedores tienen que subir la información al portal, entonces la realización del proceso estaríamos hablando mas o menos de tres meses lo que se demoraría para subir el proceso lo cual seria octubre-noviembre y nos quedaría diciembre para contratar y el otro año se haría otro convenio dado que estos convenios han sido firmados también en años anteriores y se van renovando cada año para realizar las ferias inclusivas el próximo año con la liberación del código y todo, según ya se tenga la certificación presupuestaria y todos los documentos habilitantes para realizar el proceso, entonces yo le había pedido a la compañera Tesorera que me informe sobre los pagos, de cuanto ha pagado y cuanto paga y como estaría pagando dado que ha superado la ínfima ya debíamos hecho el proceso no se hasta el mes de marzo ya se hubiera subido la información al portal, eso de mi parte compañeros salvo a su mejor criterio se realizaría el proceso. Interviene la Ing. Silvia Tipantiza Tesorera, buenas tardes Sr. Presidente y compañeros salvo mi mejor criterio yo recibo el oficio de la Ing. Alexandra Aucapiña Técnica de Planificación el 09 de julio del 2020 los convenios ya que pide modificación, misma que es responsable como Técnica de Planificación del GAD San Andrés, quien debió recomendar o decir que proceso se debió seguir porque fue quien elaboro el convenio mismo que consta en la cláusula 4.2 Actividades y Productos que dice en su contrato por ello es quien debió sugerir y recomendar al Sr. Presidente que proceso a seguir como se estipula en su contrato, en el área de Tesorería con respecto al documento que me solicito usted se procede a elaborar los contratos solicitados mediante la resolución de adjudicación, e informe técnico de Compras Públicas, en este caso yo ya le había hecho llegar los convenios mediante oficio, y yo he hecho los pagos sin ningún inconveniente por pandemia, en vista que no se ha podido revisar razón por la cual le he pedido a usted de como esta el proceso ya que usted a cargo del portal de Compras Publicas y es quien debido sugerir que proceso se debería ejecutar. Interviene la Ing. Alexandra Aucapiña Técnica de Planificación, solo para aclarar yo no elabore los convenios solo los modifique dado que el Ing. del HGPT me pidió que les ayude a imprimir, yo eso me acuerdo que pase enseguida a la Señora Tesorera dado que ella dice que le he pasado en julio, fue antes apenas firmamos porque incluso se llevaron ya al HGPT firmados, entonces no le pase en julio y antes de eso no se como usted estaba pagando porque me imagino que marzo ya les haya pagado, porque me parece que el pago es trimestral, solo eso para aclarar que yo no soy la responsable de elaborar los

convenios, solo les di imprimiendo a los compañeros del HGPT. Interviene al Sr. Presidente Dr. Ángel Cholota, aquí hay que buscar una salida, dado que por cuestión de la pandemia están retardando los procesos del marco legal, hablemos de los presupuestos tenemos que hacerle un presupuesto lo que dice el COOTAD, el Ministerio de Finanzas como se había visualizado, es por eso que este proceso esta salvado pero ahora aquí viene el asunto por los tres meses hacemos, ahora si la Ley dice que hay que hacer aunque sea para un mes tocaría hacer pero si hay otra salida de pronto para ya no hacer y para el próximo para el nuevo convenio realizar un proceso, pero si ya toca hacer toca hacer dado que ya tienen el asesoramiento se haga ya que no creo que implique un gasto, dado que si entramos en discusiones no vamos a llegar a ninguna parte, siempre hay una salida para cualquier situación. Interviene le Ing. Silvia Tipantiza Tesorera, en la mañana la Ing. del IEPS supo manifestar que se debería hacer por ferias inclusivas por lo cual dijo que había enviado la liberación del código CPC, y después de tener la respuesta del Sercop se debería a sesión de junta para que se tome la resolución de que se va hacer este proceso, eso fue lo que manifestó la Ing., entonces dijo para ello se debería llevar varios procesos en este caso como es por ferias inclusivas se puede hacer aquí a nivel de la parroquia mas no fuera del cantón, porque a nivel de la parroquia están las seis asociaciones, también yo le pregunte a la Ing. con respecto si se podría ser como catalogo electrónico y me supo manifestar que si porque nos faltaba tres meses para completar el año, estoces dijo que si era viable mediante catalogo electrónico y también con respecto a las ferias inclusivas ella podría ayudar a realizar esos todos esos procesos que hay que hacer además dice que este caso hay que hacer las actas de calificación y demás documentos que sean necesarios para el proceso. Interviene el Sr. Presidente Dr. Ángel Cholota, en ese sentido cual es la salida que debemos realizar para aprobar ahora o a su vez cuando corresponda. Interviene la Ing. Alexandra Aucapiña Técnica de Planificación, solo para acotar que en la mayoría de los GADs parroquiales vienen pagando como Silvia ha pagado y estado pagando hasta ahora, entonces converse con el Ing. Paulo de Conagopare Tungurahua, y el básicamente me manifestó que al momento que nos auditen va a depender el criterio del auditor, dado que es un proceso largo que debemos cumplir y que en todo caso lo realizamos el próximo año, pero si es la decisión de la Junta Parroquial toca empezar el proceso y también me solicitaría a la compañera Tesorera que me ayude dado que necesitamos la certificación presupuestaria básicamente para iniciar dado que desconozco cuanto le falta pagar, cuanto ha pagado, también necesitamos el Ruc de cada Asociación, y obviamente habría que ayudar a las Asociaciones porque es un proceso que se lleva en el COOTAD, donde ellos tienen que subir la oferta y deben subir los pliegos, dado que son personas de edad que tocaría prácticamente ayudarles hacer todo eso, eso no mas para que tengan conocimiento compañeros ya quedan a decisión de usted si realizar o no el proceso. Interviene el Sr. Presidente Dr. Ángel Cholota, ustedes mismo tienen la responsabilidad de recomendar que proceso debemos realizar, en tal razón en cuarenta y ocho horas para que nos den una respuesta de que se va ha realizar, Señora Secretaria siga con el siguiente punto del orden del día.

SEXTO. - Conocimiento de Actividades del Señor Presidente y de los Señores Vocales del GADPRSA. – Interviene el Sr. Presidente Dr. Ángel Cholota, en este punto compañeros recordarles que el día de mañana tenemos la asamblea del presupuesto para el año 2021, pedir coordinar todas las actividades mas que todo encontrar esa fortaleza de unidad, si bien es cierto todos los dirigentes de barrios y comunidades van ha venir con su expectativa para alcanzar alguna obra para su sector, creo que todos tenemos conocimiento de algunas obras que han realizado y que han sido direccionados a lo diferentes niveles de gobierno sea la Municipio o la GHPT o entidades diferentes, entonces rogaria en donde tengamos esa aseveración donde quieran realizar los ciudadanos tener la respuesta, supongamos que hayan enviado un pedido sobre alguna cancha para la cubierta entonces realizar la contestación con fechas y datos que hemos enviado para la reforma del presupuesto para el presupuesto participativo pero si con una contundencia de que la gente entienda la gestión, ahora de que las entidades de pronto porque no hay una planificación, o que no hay recursos no atiendan ya es otra cosa no, en cada de una nuestras comisiones de hecho van haber esas preguntas y también tener mantener la contundencia de la proyección presupuestaria que se va a trabajar, entonces ahí si pedirle Señora Tesorera de la explicación del caso de la proyección del presupuesto que se esta trabajando y ejecutando, los proyectos o servicios y con mas proyecciones que se esta realizando para el 2021, mas que todo la gente también tenga la claridad de cuento tenemos de presupuesto, obviamente lo que se ha de explicar es por componente, por otro lado el día miércoles tenemos lo que es la clausura del primer proceso de lo que de Liderazgo y Emprendimiento, va desde la 09h00 hasta las 13h00, pedir que estemos presentes, si bien es cierto en el proceso no estuvimos presentes,

pero que mejor como Junta estar unidos y terminar bien el proceso, me estaba olvidando el día de mañana vinieron una delegación de San Pablo y hablamos del asfalto y lo que se dijo es que vayamos a la Municipalidad dado que alguna vez hablaron de San Pablo que querían ayudar por ahí, entonces más bien están invitados compañeros para a primera hora estar en el Municipio en el Departamento de Planificación para ver que dicen de San Pablo, también para los próximos días si tenemos alguna situación mediante Secretaria dar a conocer o enviar las notificaciones para que estén presentes en las diferentes actividades del GADPRSA, eso no más de mi parte compañeros. Interviene el Tlgo. Telmo Chicaiza Segundo Vocal, bueno compañeros en esta semana que ha trascurrido a partir del día lunes que mantuvimos la sesión la sesión de junta en la cual estuve presente, al día siguiente asistimos al HGPT para la firma del Convenio del Anillo Vial entre el GADPRS y HGPT, ratificando el convenio para lo que es el asfalto para Cardo Santo-Chaupiloma, de la misma manera asistimos a la Sesión de Consejo Municipal con una delegación con los representantes de los tres emprendimientos de San Andrés para poder viabilizar y legalizar el expendio de productos, de la misma manera tuvimos una reunión de trabajo sobre el presupuesto participativo 2021, lo que se analizó en si cuanto dispone el GAD para poder realizar las obras de inversión, estuve presente también en la entrega de los puntos wifi , una gestión realizada de los Señores Concejales con la Empresa Teconet donde se dejo instalado los puntos de wifi gratuito tanto en Huapante Grande, Huapante Chico, La Unión en el Centro Parroquial y en la Escuela Rufino Carrillo que empezó ya a funcionar brindado ese servicio a las personas que lo necesitan, por ultimo el día sábado estuve presente en la feria de expendio de productos en el centro parroquial se pudo coordinar algunas actividades para poder dinamizar y pues ventajosamente salió muy bien, eso compañeros de mi parte. Interviene la Sra. Avelina Chicaiza Tercer Vocal, Sr. Presidente buena tardes y compañeros, el día lunes estuvimos en la inspección de la vía en san Miguel de Chinintagua, luego fuimos a la inspección de otra vía en el Sector de Huaico Tablón, el día martes fuimos al HGPT para la firma del Convenio del Anillo Vial, luego regresamos al Municipio para la reunión de trabajo conjuntamente con los expendedores de la parroquia, el día miércoles en el evento Kulla Raymi organizado por el MAG, el día jueves tuvimos la reunión sobre el presupuesto participativo 2021, el día viernes recibimos a los Señores Concejales para realizar la entrega delos puntos de wifi gratis, además se coordino sobre los incentivos para el proyecto de Huertos Familiares, eso de mi parte compañeros. Interviene el Sr. Geovanny Pujos Vicepresidente, he asistido a las reuniones convocadas por usted Sr. Presidente aquí en el GADPRSA, también he estado en Ambato en la Empresa Eléctrica para averiguar sobre el alumbrado público de San José Victoria, y que me ayude con el oficio del recibido para seguir realizando el respectivo seguimiento, y también el oficio del poste de La Unión sobre un poste que estaba en la vía, que me ayude con una copia. Interviene la Srta. Jessica Ushiña Segundo Vocal, compañeros d mi parte a partir de la ultima sesión he estado en la firma del Convenio del Anillo Vial en el HGPT, también conversamos con el Ing. Financiero del HGPT para que ya se empiece a realizar los tramites e contratación para la ejecución del anillo vial, de igual manera en la tarde estuvimos en la tarde en el Municipio en la Reunión de trabajo conjuntamente con los expendedores de la parroquia San Andrés, también mantuvimos una reunión conjuntamente con todos ustedes compañeros sobre el Presupuesto Participativo 2021, el día viernes hemos salido conjuntamente con el Sr. Presidente, a una inspección con el Ing. Diego Manobanda Técnico del HGPT sobre el Anillo Vial puesto que hay un tramo comprendido Yambo-Cardo Santo que no consta con alcantarillado correspondiente, de igual forma en la tarde nos fuimos a la reunión con el Sr. Prefecto sobre la coordinación de las maquinarias que nos van a mandar a las parroquias mediante una planificación, eso compañeros de mi parte. Interviene el Sr. Presidente Dr. Ángel Cholota, disponiendo seguir con el siguiente punto del orden del día.

SEPTIMO. - Lectura de Oficios e Informes Recibidos. – **1.-** Oficio suscrito por el Sr. Jorge Caiza y otros, Cabildo de la Comunidad de Huapante Grande de fecha 22 de septiembre del 2020, solicitando el Permiso del Uso de Suelo, de la antigua Escuela Rufino Carrillo para la obtención del permiso para continuar con nuestras ferias que lo venimos realizando. Al respecto la Junta Parroquial en Sesión Ordinaria Veinte realizada el lunes 28 de septiembre del 2020 dispuso; pasar bajo memorándum a la Comisión de Educación, Cultura y Deporte para que ayude con las copias del respectivo convenio que el GADPRSA mantiene con el Ministerio de Educación sobre la ocupación de suelo de las instalaciones antes mencionadas y se coordine con los directivos de la comunidad sobre lo solicitado. **2.-** Oficio suscrito por el Sr. Cesar Adolfo Toapanta Tipantasig, del Sector de Bellavista, indicando que se han dedicado a la ingrata tarea de tumbar y sembrar el camino público de una

carretera que se inicia en el Sector de San José la Victoria y pasa por la Ex - escuela Ana Maricela Cobo. Al respecto la Junta Parroquial en Sesión Ordinaria Veinte realizada el lunes 28 de septiembre del 2020 dispuso; pasar bajo respectivo memorándum a la Comisión de Infraestructura Física, Equipamientos y espacios Públicos para que coordine una inspección para la socialización con la dueña del terreno y se pueda dar solución al problema. **3.-** Oficio suscrito por el Sr. Abel Minta Secretario de fecha 25 de septiembre del 2020, solicitando comedidamente nos apoye con una motoniveladora, una Bulldozer para realizar el trabajo de ampliación y mejoramiento de la vía Anda hualo Alto Las Playas para los Molinos. Al respecto la Junta Parroquial en Sesión Ordinaria Veinte realizada el lunes 28 de septiembre del 2020 dispuso; oficiar al HGPT, para poder ayudar con el pedido.

OCTAVO. - Asuntos Varios; y.- Intervine el Sr. Presidente Dr. Ángel Cholota, en este punto alguna consideración que quieran poner a consideración en la sesión es el momento.

NOVENO. - Clausura de la Sesión. Con el agradecimiento del Sr. Presidente a los Señores Vocales la presencia a la presente sesión, se da por concluida la sesión ordinaria veinte en legal y debida forma siendo las quince horas con once minutos de la tarde del día lunes veintiocho de septiembre del dos mil veinte.

Dr. Ángel Cholota Palate
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL SAN ANDRES

Ing. Ligia Jacqueline Condoy
SECRETARIA DEL GAD PARROQUIAL RURAL SAN ANDRES

GAD PARROQUIAL RURAL SAN ANDRES
FUNDADO EL 7 DE JULIO DE 1869
PILLARO - ECUADOR